

## தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல வாரியம், சென்னை-600 006.

கணினி அடிப்படை பயிற்சிக்கு உதவித் தொகை பெறுவதற்கான விண்ணப்பம்.

1. மாணவர் பற்றிய விவரங்கள் :  
 அ. மாணவர் பெயர் :  
 ஆ. பணிபுரியும் தொழிலாளியின் பெயர் :  
 இ. தேர்ச்சி பெற்ற வகுப்பு :  
 ஈ. பள்ளியின் பெயர் மற்றும் முகவரி :  
 உ. கணினி அடிப்படை பயிற்சி மற்றும் நிறுவன முகவரி :  
 ஊ. மாவட்டம் :
2. முகவரி :  
 அ. தற்போதைய முகவரி :  
 ஆ. நிரந்தர முகவரி :
3. மாணவரின் பெற்றோர் குறித்த விவரங்கள் :  
 (ஆதார் அடையாள அட்டையின் நகல் இணைக்கவும்)  
 அ. தந்தை/தாய் (தொழிலாளர் )பெயர் :  
 ஆ. பணிபுரியும் நிறுவனத்தின் பெயர் மற்றும் முகவரி :  
 இ. அனைத்து படிசூளும் சேர்ந்த மொத்த மாத ஊதியம் (சம்பள இரசீது சான்றிதழ் பெறப்பட்டு சான்றொப்பமிட்டு இணைக்கப்பட வேண்டும்) :  
 சம்பளம் :  
 அகவிலைப்படி :  
 இதர படிகள் :  
 மொத்தம் :  
 ஈ. மாணவரின் பெற்றோர் கடந்த ஆண்டு தொழிலாளர் நல நிதி செலுத்தியுள்ளாரா ? நிறுவனத்தின் சான்று மற்றும் நிறுவனம் நல நிதிக்கு பங்களிப்புத் தொகை செலுத்திய வாரிய ரசீது எண் மற்றும் நாள் (இரசீது நகலினை இணைக்கவும்).  
 4. மனுதாரர் தவிர குடும்பத்தில்/வேறு யாரேனும் இத்திட்டத்தில் விண்ணப்பிக்கின்றனரா. ஆம் எனில் அதன் விவரம். :  
 5. மாணவர் இப்பயிற்சிக்காக செலுத்திய தொகை :  
 6. தொழிலாளி வங்கி கணக்கு வைத்திருக்கும் வங்கியின் பெயர், வங்கியின் கிளை, கணக்கு எண், IFSC எண்.

### மனுதாரர் உறுதிமொழி

மேலே குறிப்பிட்ட விவரங்கள் யாவும் உண்மையானவை என இதன் மூலம் உறுதியளிக்கிறேன். மேலே அளிக்கப்பட்டு இருக்கும் விவரங்கள் தவறு என பின்னர் கண்டறியப்பட்டால் அளிக்கப்பட்ட கணினி உதவித் தொகையை திரும்ப செலுத்திட உறுதியளிக்கிறேன்.

பெற்றோர்/தொழிலாளர்  
கையொப்பம்.

மாணவர் கையொப்பம்.

**கணினி நிறுவனச் சான்றிதழ்.**

திரு/திருமதி .....அவர்களின் மகன்/மகள் /செல்வன்/செல்வி .....  
 இந்நிறுவனத்தில் ..... முடிய..... (பயிற்சியின் பெயர்)  
 பயில்கின்றார்/பயின்றார் என இதன் மூலம் சான்றளிக்கப்படுகிறது.

இடம்:

நாள்:

கணினி நிலைய நிர்வாகி.

கணினி நிலைய முத்திரை:

**நிறுவனத்தார் சான்று.**

செல்வன்/செல்வி..... அவர்களின் தாய்/தந்தை  
 திரு/திருமதி..... இந்நிறுவனத்தில் .....ஆக பணிபுரிகிறார்.  
 இவர்.....ஆண்டிற்கு தொழிலாளர் நல நிதி நிறுவனத்தின் மூலம்  
 செலுத்தியுள்ளார். காசோலை எண்..... நாள்..... எனச்  
 சான்றளிக்கப்படுகிறது.

இடம்:

அலுவலக முத்திரை.

பணியளிப்பவர் கையொப்பம்  
 நாள் மற்றும் முத்திரை.