

விண்ணப்ப கட்டணம் – ₹ 100

தொழில் நல்லுறவு பரிசுத் திட்டத்தில் பங்கேற்பதற்கான விண்ணப்பப் படிவம்
(பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் வந்து சேர வேண்டிய கடைசி நாள்: 11.11.2022)

பரிசுக்குரிய ஆண்டு:

தொழிற்சங்கத்தின் பிரிவு:

(உறுப்பினர்கள் எண்ணிக்கையின் அடிப்படையில்)

உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை	பிரிவு
1 முதல் 100 வரை	: அ
101 முதல் 500 வரை	: ஆ
501 முதல் 1000 வரை	: இ
1000 முதல்	: ஈ

தொழிற்சங்கத்திற்குரிய படிவம்

தொழிற்சங்கத்தின் பெயர் மற்றும் விவரம்:

1.	1. தொழிற்சங்கத்தின் பெயர்				
	2. முழுமையான முகவரி, தொலைபேசி / கைபேசி எண் மின்னஞ்சல் இணையதள முகவரி தொடர்பு நபர் பதவி தொலைபேசி / கைபேசி எண் மின்னஞ்சல்				
	3. பதிவு எண் மற்றும் நாள்				
	4. தொழிற்சங்கம் சார்ந்துள்ள நிறுவனம் / தொழிலின் பெயர் மற்றும் முகவரி				
	5. நிறுவனத்தில் உள்ள மொத்தத் தொழிலாளர்களின் எண்ணிக்கை (பரிசுக்குரிய ஆண்டில் டிசம்பர் 31-ம் நாளின்படி)	பெண்கள்	ஆண்கள்	மூன்றாம் பாலினர்	மொத்தம்
	6. தொழிற்சங்கத்தில் உள்ள உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை				
	7. நிறுவனத்தில் இயங்கி வரும் இதர தொழிற்சங்கங்களின் விவரம்.				
	1.7. (விவரங்களை தனித்தாளில் இணைக்கவும்)				
	8. இத்தொழிற்சங்கங்கள் நிர்வாகத்தால் அங்கீகாரம் செய்யப்பட்டதா? அங்கீகாரம் செய்யப்பட்ட நாள்: (நாள் / மாதம் / வருடம்)			ஆம் / இல்லை	

<p>9. 1. தொழிற்சங்க சந்தா நிறுவனத்தால் தொழிலாளர்களது சம்பளத்திலிருந்து பிடித்தம் செய்யப்படுகிறதா? எந்த தேதியிலிருந்து?</p> <p>1.9.1. (காசோலையின் நகல் இணைக்கவும்)</p> <p>2. சந்தா வேறு வழியில் பெறப்படுகிறதா ?</p> <p>3. இதர வகையில் பிடித்தம் செய்யப்படுகிறதா ?</p> <p>1.9.2. – 1.9.3. அதற்கான ஆதாரங்கள்</p>	<p>ஆம் / இல்லை</p>
<p>10. தொழிற்சங்கத்தின் தலைவர் அந்நிறுவனத்தில் பணிபுரியும் தொழிலாளர்களில் ஒருவரா ? அல்லது வெளி நபரா ?</p>	
<p>11. தொழிற்சங்க நிர்வாகிகளில் எத்தனை பேர் அந்நிறுவனத் தொழிலாளர்கள் அல்லாதவர்கள்.</p>	
<p>12. தொழிற்சங்க நிர்வாகிகள் மற்றும் நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்களது பெயர் மற்றும் நிர்வாகத்தில் அவர்கள் வகிக்கும் பதவி (Designation)</p> <p>1.12. (விவரங்களை தனித்தாளில் இணைக்கவும்)</p>	

ஆண்டறிக்கை & கூட்டங்கள்:

<p>2. 1. பரிசுக்குரிய ஆண்டில் படிவம்-E சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளதா?</p> <p>2.1. (துணை விதிகளை இணைக்கவும்)</p>	<p>ஆம் / இல்லை</p>
<p>2. ஆம் எனில் தேதி</p> <p>2.2. (நகல் இணைக்கவும்)</p>	
<p>3. துணை விதிகளில் குறிப்பிட்டுள்ளபடி</p> <p>1) நிர்வாகக்குழுக் கூட்டம் நடத்தப்படுகிறதா?</p> <p>2) ஆம் எனில் கூட்ட நடவடிக்கை குறிப்பு (அதிகாரப்பூர்வ நகல்) (Attested Copy)</p> <p>2.3.2. (விவரங்கள் தனித்தாளில் இணைக்கவும்)</p>	<p>ஆம் / இல்லை</p>
<p>4. துணை விதிகளில் குறிப்பிட்டுள்ளபடி</p> <p>1) பொதுக்குழுக் கூட்டம் நடத்தப்படுகிறதா?</p> <p>2) ஆம் எனில் கூட்ட நடவடிக்கை குறிப்பு (அதிகாரப்பூர்வ நகல்) (Attested Copy)</p> <p>2.4.2. (விவரங்கள் தனித்தாளில் இணைக்கவும்)</p>	<p>ஆம் / இல்லை</p>
<p>5. 1) துணை விதிகளின் படி தேர்தல் நடத்தப்படுகிறதா?</p> <p>2) அதற்கான சான்று ஆவணம் இணைக்கவும்.</p> <p>2.5.2. (விவரங்கள் தனித்தாளில் இணைக்கவும்)</p>	<p>ஆம் / இல்லை</p>
<p>6. துணை விதிகளின் படி பதவிக்காலம்</p>	

வேலைநிறுத்தம் & கதவடைப்பு :

3.	பரிசு பெறும் ஆண்டில் வேலைநிறுத்தம் / கதவடைப்புகளின் எண்ணிக்கை மற்றும் அதற்கான காரணம்.	எண்ணிக்கை (தேதிகளுடன்)	பங்கு பெற்ற தொழிலாளர் எண்ணிக்கை	இழந்த வேலை நாட்கள்	இழந்த மனித உழைப்பு நாட்கள்	காரணம்
	1. வேலைநிறுத்தம் 2. கதவடைப்பு 3. மந்தநிலை (Go Slow) 4. முற்றுக்கைப் போராட்டம் (Gherao) 5. மேற்கூறியவற்றைத் தவிர வேறு ஏதேனும் முறைகளில் உள்ளதா ? 3.1. - 3.5. (காரணங்களை தனித்தாளில் குறிப்பிடவும்)					

வருகைப் பதிவு :

4.	1. சட்டப்படி அனுப்பப்படும் ஆண்டறிக்கையின்படி நிறுவனம் இயங்கிய மொத்த நாட்களின் எண்ணிக்கை.					
	2. வாரத்தின் வேலை நாட்களின் எண்ணிக்கை					
	3. பரிசுக்குரிய ஆண்டில் நிரந்தர தொழிலாளர்கள் முன் அனுமதியின்றி பணிக்கு வராத நாட்களின் மொத்த சதவிகிதம் வராமை சதவிகிதம் – (Rate of Absence) அனுமதிக்கப்பட்ட வராமை – (Authorized absence) அனுமதியற்ற வராமை – (Unauthorized Absence)			%		
	4. 1) பணிக்கு வராமையைக் குறைக்க தொழிற்சங்கத்தால் முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டதா ? 2) விவரங்கள் இணைக்கவும் 4.4.2. (விவரங்கள் தனித்தாளில் இணைக்கவும்)				ஆம் / இல்லை	
	5. பரிசுக்குரிய ஆண்டில் முன் ஆண்டை விட வருகை அதிகரித்துள்ளதா ? ஆம் எனில் எத்தனை சதவீதம் ?				ஆம் / இல்லை	%

நலத்திட்டங்கள் :

5.	தொழிலாளர்களின் முன்னேற்றத்திற்கான கீழ்க்கண்ட ஏதேனும் நிர்வாக அமைப்பில் தொழிற்சங்கம் பங்கு வகிக்கின்றதா ?					
	1. குடி / போதை பழக்கத்தை தவிர்த்தல்.				ஆம் / இல்லை	
	2. மருத்துவ முகாம்				ஆம் / இல்லை	
	3. கல்வி உதவி				ஆம் / இல்லை	
	4. விளையாட்டு போட்டிகள்				ஆம் / இல்லை	

<p>5. பொழுதுபோக்கு நிகழ்ச்சிகள்</p> <p>6. வீடுகட்ட கடன் உதவி</p> <p>7. கல்வி மற்றும் பயிற்சி திட்டங்கள்</p> <p>8. தொழிலாளர்களின் குழந்தைகளுக்கு உதவிகள்</p> <p>9. சிறப்பு திட்டங்கள்</p> <p>10. தொழிற்சங்கம் தாமாக முன்வந்து ஏதேனும் நலதிட்ட உதவிகள் ஏற்படுத்தியுள்ளதா ?</p> <p>5.1 – 5.10. (ஆமெனில் விவரங்களை தனித்தாளில் இணைக்கவும்)</p>	<p>ஆம் / இல்லை</p> <p>ஆம் / இல்லை</p> <p>ஆம் / இல்லை</p> <p>ஆம் / இல்லை</p> <p>ஆம் / இல்லை</p> <p>ஆம் / இல்லை</p>
---	---

உற்பத்தி & உற்பத்தித் திறன்

<p>6. 1. உற்பத்தி</p> <p>1. பரிசுக்குரிய ஆண்டில் உற்பத்தி உயர்ந்துள்ளதா ?</p> <p>ஆமெனில், எத்தனை சதவீதம் ?</p> <p>6.1.1. (காரண விளக்கத்துடன்)</p>	<p>ஆம் / இல்லை</p> <p>%</p>
<p>2. உற்பத்தி உயர்வுக்கு பங்களிப்பு</p> <p>அ. இயந்திரப் பயன்பாடு</p> <p>ஆ. நிதி முதலீடு</p> <p>இ. மனித உற்பத்தித்திறன்</p> <p>ஆமெனில், எத்தனை சதவீதம் ?</p> <p>6.1.2. (புள்ளி விவரங்கள் இணைக்கவும்)</p>	<p>ஆம் / இல்லை</p> <p>ஆம் / இல்லை</p> <p>ஆம் / இல்லை</p> <p>%</p>
<p>2. சேவை நிறுவனமாக இருப்பின்</p> <p>1. முந்தைய ஆண்டை விட பரிசுக்குரிய ஆண்டில் நிறுவனம் முன்னேற்றம் அடைந்துள்ளதா ?</p> <p>ஆமெனில், எத்தனை சதவீதம் ? – காரண விளக்கத்துடன்.</p> <p>6.2.1. (விவரங்கள் தனித்தாளில்)</p>	<p>ஆம் / இல்லை</p> <p>%</p>
<p>2. உற்பத்தி உயர்வுக்கு காரணம்</p> <p>அ. நிதி முதலீடு</p> <p>ஆ. மனித உற்பத்தித்திறன்</p> <p>ஆமெனில், எத்தனை சதவீதம் ?</p> <p>6.2.2. (விவரங்கள் தனித்தாளில்)</p>	<p>ஆம் / இல்லை</p> <p>ஆம் / இல்லை</p> <p>%</p>

திட்டங்கள்:

7.	<p>நிர்வாகத்தால் அமல்படுத்தப்படும் கீழ்க்கண்ட திட்டங்களில் தொழிற்சங்கத்தின் பங்கு என்ன?</p> <p>1. மத்திய தொழிலாளர் கல்வி நிலையம் / வாரியம் / தமிழ்நாடு தொழிலாளர் கல்வி நிலையம் ஆகியவற்றின் ஆதரவுடன் நடத்தப்படும் தொழிலாளர் கல்வித் திட்டம் மற்றும் அதன் விவரம்.</p> <p>2. ஆலோசனைத் திட்டம்</p> <p>3. பாதுகாப்புக் குழுக்கள்</p>	
----	---	--

ஒப்பந்தம்

8.	<p>1. இருதர்ப்பு பேச்சுவார்த்தைகள் மூலம் பிரச்சினைகள் ஏதேனும் நிர்வாகத்தால் தீர்த்து வைக்கப்பட்டுள்ளதா ?</p>	<p>ஆம் / இல்லை</p> <p>8.1. (ஆமெனில் ஒப்பந்த நகலை இணைக்கவும்)</p>
	<p>2. முத்தர்ப்பு பேச்சுவார்த்தைகள் மூலம் பிரச்சினைகள் ஏதேனும் நிர்வாகத்தால் தீர்த்து வைக்கப்பட்டதா?</p>	<p>ஆம் / இல்லை</p> <p>8.2. (ஆமெனில் ஒப்பந்த நகலை இணைக்கவும்)</p>
	<p>3. பரிசுக்குரிய ஆண்டில் தொழிற்சகரான ஏதேனும் நீதிமன்றத்தில் அல்லது தொழிலாளர் துறையில் நிலுவையில் உள்ளதா?</p>	<p>ஆம் / இல்லை</p> <p>8.3. (ஆமெனில் அதன் விவரம் கொடுக்கவும்)</p>
	<p>4. ஏற்படும் ஒப்பந்தங்கள் தொழிலாளர் பேரவையில் ஒப்புதல் பெற்று ஏற்றுக் கொள்ளப்படுகிறதா?</p> <p>8.4. (ஆவணங்கள் இணைக்கவும்)</p>	<p>ஆம் / இல்லை</p>
	<p>5. ஒப்பந்தம் அமல்படுத்தாமை குறித்து புகார் ஏதும் நிலுவையில் உள்ளதா</p>	<p>ஆம் / இல்லை</p>
	<p>6. i) 12(3) ன்படி ஒப்பந்தம் உரிய காலத்தில் போடப்பட்டுள்ளதா ? இல்லை எனில் ஒப்பந்தம் போடப்பட்ட தேதி.</p> <p>ii) 18(1) ன்படி ஒப்பந்தம் உரிய காலத்தில் போடப்பட்டுள்ளதா ? இல்லை எனில் மறு ஒப்பந்தம் போடப்பட்ட தேதி</p>	<p>ஆம் / இல்லை</p> <p>ஆம் / இல்லை</p>
	<p>7. நிறுவனத்தில் தொழில் நல்லுறவினை ஏற்படுத்த வேறு ஏதேனும் இருதர்ப்புக்குழுவில் இச்சங்கம் பங்கு வகிக்கிறதா ?</p> <p>8.7. (ஆமெனில் அதன் விவரம் இணைக்கவும்)</p>	<p>ஆம் / இல்லை</p>
	<p>8. தொழிற்சங்க நிதியிலிருந்து மட்டுமே, தொழிலாளர்களுக்கு நலத்திட்டங்கள் ஏதேனும் அத்தொழிற்சங்கத்தால் அமல்படுத்தப்பட்டு வருகிறதா?</p> <p>8.8 (ஆமெனில் விவரங்கள் தனித்தாளில்)</p>	<p>ஆம் / இல்லை</p>

தொழிலாளர் தகவல் தொடர்பு

9.	1. தொழிலாளர்கள் தொடர்புகொள்ள தொழிற்சங்கத்தால் ஏதேனும் ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளதா ? 2. ஆம் எனில் விவரம் 9.2. (விவரங்களை தனித்தாளில் இணைக்கவும்)	ஆம் / இல்லை
----	---	-------------

குறை களைவுக் குழு

10.	1. தொழில் நல்லுறவை உறுதி செய்யும் வகையில் குறை களைவுதற்கான அமைப்புகள் ஏதேனும் இருக்கின்றனவா?	ஆம் / இல்லை
	2. ஆமெனில் அதன் விவரம் 10.2. (விவரங்களை தனித்தாளில் குறிப்பிடவும்)	
	3. பெறப்பட்ட குறைகளின் எண்ணிக்கை	
	4. நிவர்த்தி செய்யப்பட்ட குறைகளின் எண்ணிக்கை	
	5. குறை நிவர்த்தி சதவீதம்	%

பணிக்குழு

11	பணிக்குழு (Works Committee) அமைக்கப்பட்டுள்ளதா ஆம் எனில் முறையாக செயல்படுகிறதா ?	ஆம் / இல்லை
----	--	-------------

விருதுகள்:

12.	1. பரிசுக்குரிய ஆண்டில் அல்லது அதற்கு முந்தைய இரண்டு ஆண்டுகளில் தொழில் நல்லுறவு/ குடும்ப நலம்/பாதுகாப்பு மற்றும் இதர வளர்ச்சி சம்மந்தமாக தொழிற்சங்கம் ஏதேனும் பரிசு பெற்றிருந்தால் அதன் விவரம் 12.1. (ஆமெனில் விவரங்களை தனித்தாளில் குறிப்பிடவும்)	ஆம் / இல்லை
	2. பரிசுக்குரிய ஆண்டில் மேற்கூறியவை தவிர சாதனைகள் வேறு ஏதேனும் உள்ளதா. 12.2. (ஆமெனில் விவரங்களை தனித்தாளில் குறிப்பிடவும்)	ஆம் / இல்லை

சமூக நலத் திட்டங்கள்

13.	சம்மந்தப்பட்ட நிறுவனம் இயங்கிவரும் பகுதியில் உள்ள பொதுமக்கள் மற்றும் சமூகத்திற்குப் பரிசுக்குரிய ஆண்டில் தொழிற்சங்கத்தால் செய்யப்பட்டுள்ள பயன் தரும் நலத்திட்டங்கள் 13. (விவரங்களை தனித்தாளில் குறிப்பிடவும்)	
-----	---	--

இச்சங்கத்தில் 14 வயதிற்குட்பட்ட குழந்தைத் தொழிலாளர், 18 வயதுக்குட்பட்ட வளரினம் பருவத்தினர் மற்றும் கொத்தடிமைத் தொழிலாளர் எவரும் உறுப்பினராக சேர்க்கப்படவில்லை என உறுதியளிக்கிறோம்.

தேதி:

தொழிற்சங்க முத்திரை :

சங்கத் தலைவரின்

கையொப்பம் (பெயர் மற்றும் முத்திரையுடன்)

சங்கச் செயலாளரின்

கையொப்பம் (பெயர் மற்றும் முத்திரையுடன்)

சரிபார்ப்புப் பட்டியல்

இணைப்புகள்

வ. எண்	இணைப்புகள் விவரம்	பக்க எண்
1.	விண்ணப்ப கட்டணத்தின் இரசீது	
2.	1.7.	
3.	1.9.1.	
4.	1.9.2. – 1.9.3.	
5.	1.12.	
6.	2.1.	
7.	2.2.	
8.	2.3.2.	
9.	2.4.2	
10.	2.5.2.	
11.	3.1 – 3.5.	
12.	4.4.2.	
13.	5.1. – 5.10.	
14.	6.1.1.	
15.	6.1.2.	
16.	6.2.1.	
17.	6.2.2	
18.	8.1.	
19.	8.2.	
20.	8.3.	
21.	8.4.	
22.	8.7.	
23.	8.8.	
24.	9.2.	
25.	10.2.	
26.	12.1.	
27.	12.2.	
28.	13.	

விண்ணப்பதாரர்களின் கவனத்திற்கு

- ❖ விண்ணப்பத்துடன் இணைக்கப்படும் இணைப்புகளில் உரிய நபர் தன்னொப்பமிட்டு சரிபார்ப்புப் பட்டியலில் உள்ளவாறு இணைத்து அனுப்ப வேண்டும்.
- ❖ ஒவ்வொரு ஆண்டிற்கும், ஒவ்வொரு பிரிவிற்கும் தனித்தனியே விண்ணப்பிக்க வேண்டும்.
- ❖ பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பம் குறித்த காலத்திற்குள் கீழ்க்காணும் முகவரிக்கு அனுப்ப வேண்டும்.

செயலாளர், தொழில் நல்லுறவு பரிசுக்குழு / தொழிலாளர் தனிதுணை ஆணையர், தொழிலாளர் ஆணையர் அலுவலகம், டி.எம்.எஸ். வளாகம், தேனாம்பேட்டை, சென்னை - 600 006.	The Secretary, Good Industrial Relations Award / Spl. Deputy Commissioner of Labour, Office of the Commissioner of Labour, DMS Campus, Teynampet, Chennai - 600 006.
---	---

- ❖ விண்ணப்ப கட்டணமாண ரூ 100-ஐ மேற்காணும் பெயர் மற்றும் முகவரியிட்டு கீழுள்ள கணக்குத் தலைப்பில் பாரத ஸ்டேட் வங்கியின் கருவூலக் கிளையில் செலுத்தி அதன் அசல் செலுத்துச் சீட்டினை (challan) விண்ணப்பத்துடன் இணைத்து அனுப்ப வேண்டும்.

கணக்குத் தலைப்பு

"0230-00 Labour and Employment
800 Other Receipts -
AG Receipts of Labour Department
(DP Code No.0230 00 800 AG 0006)"